



8011 гр. Бургас
к-с „Меден рудник„

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЕЛИН ПЕЛИН" – БУРГАС

Тел. 852 - 426; 852 - 270
E-mail: elinpelin@abv.bg

ЗА П О В Е Д

№ 1524

Бургас, 09.05.2017 год.

На основание чл. 259 от ЗПУО и чл. 45 ал.1 от Наредба № 10 / 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и изпълнение на графика във връзка с дейностите за прием на ученици в I клас за учебната 2017/2018 година, утвърден от Началника на РУО – Бургас и чл. 6 ал. 3 т. 2 и ал. 4 от Система за централизиран прием за записване и преместване на ученици в първи клас в общинските училища на територията на Община Бургас, утвърдена от г-н Димитър Николов – Кмет на Община Бургас,

О П Р Е Д Е Л Я М

следната комисия за регистриране на заявления в електронната система за прием на ученици в I клас за 2017/2018 учебна година:

1. Николинка Кондова – технически секретар
2. Илиана Първанова – ръководител на направление „Информационни и комуникационни технологии“
3. Магдалена Илиева - ЗАС

I. Срокове за работа на комисията:

- от 15.05.2017 г. до 31.05.2017 г. – I етап;
- от 21.06.2017 г. до 27.06.2017 г. – II етап.

II. Задължения на членовете на комисията:

1. Предоставят на родителя (настойника) за попълване Заявление за участие в централизиран прием (Приложение № 1 към чл. 6 от Системата за централизиран прием за записване и преместване на ученици в първи клас в общинските училища на територията на Община Бургас.)
2. Внасят данните от Заявлението в електронната система.

3. След извършване на регистрацията, на родителя се предоставя индивидуален номер в електронната система, с който участват във всички етапи, посочени в правилата за прием за учебната 2017/2018 година.

4. Входящият Заявлението за участие в централизиран прием във входящата поща на училището. Копие от Заявлението се предоставя на родителя (настойника).

Родителите (настойниците) носят отговорност за грешно или невярно подадена информация в Заявлението за участие в централизиран прием (Приложение № 1).

Данните в Заявлението за участие могат да бъдат използвани единствено за нуждите на електронното класиране за прием в първи клас.

III. График на работа на комисията:

Всеки работен ден от 8,00 ч. до 17,30 ч.

Николинка Кондова – от 8,00 ч. до 12,00 ч.

Илиана Първанова – от 12,00 ч. до 15,00 ч.

Магдалена Манолова – от 15,00 ч. до 17,30 ч.

С настоящата ми заповед да се запознаят членовете на комисията за сведение и изпълнение.

МАРИЙКА ДИМИТРОВА

Директор

