



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЕЛИН ПЕЛИН“
гр. Бургас – 8011, ж.к. „Меден рудник“
тел: 056/ 85-22-70; 85-24-26
info-200215@edu.mon.bg www.elinpelin-burgas.com



УТВЪРЖДАВАМ

ПЕПА ЗАПРЯНОВА

ДИРЕКТОР

ЗАПОВЕД № РД-2922/10.09.2025г.

X

Пепа Запрянова
директор

План

за квалификационна дейност

за учебната 2025/2026 г.

Настоящият план е приет с решение на Педагогически съвет – Протокол № 15/10.09.2025 г., утвърден със заповед № РД-2922/10.09.2025 г. на Директора на училището.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ (за изминалата учебна 2024/2025 година)

1.1. Определени/ констатираните дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти.

В квалификационната дейност на ОУ “Елин Пелин“ гр. Бургас за изминалата учебна година има следните дефицити:

- Работа по Наредбата за приобщаващото образование; Работа с деца със СОП и с деца и ученици с различаващо се от нормата поведение: хиперактивност, аутизъм, социално неприемливи прояви и др.; Подходи при работа със силно егоцентрични деца (и техните родители); Стресът при учениците и влиянието му върху поведението им.
- Квалификационни курсове с практическа насоченост за:
 - - преодоляване на агресията;
 - - ефективно взаимодействие с родители;
 - - адаптация към училищния живот;
- Методи, практики за справяне с напрежението, тревожността сред учителите.
- Използване при работа с учениците на образователни информационно-технологични продукти и образователни платформи, използване на ефективни електронни ресурси при работа в реална и електронно защитена среда; запознаване с възможностите за интегриране на ИИ в обучението.
- Подходи за повишаване на мотивацията на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и активност при прилагането на иновативни практики; преодоляване на бърнаут ефекта, иновативни методи и подходи за мотивация и ангажираност на учениците към учебния процес, превенция на дисциплината в училище и агресията между подрастващите.
- Обмен на опит между образователните институции.
- Курсове за писане и управление на европейски проекти.
- STE/A/M методи на обучение.

1.2. Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри – чрез анкети (в края на учебната година 2024/2025 и началото на 2025/2026)

За определяне на потребностите от квалификация през изминалата учебна 2024/2025 г. са използвани следните методи:

- анкетни карти (онлайн формуляри) за проучване на желанията и нагласите за квалификационна дейност в определена насока на учителите;
- определяне потребностите от квалификация от училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация, наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите;
- Доклади на председателите на екипите за комуникация и педагогическите специалисти.

През тази учебна година всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация, като участваха в обучения, семинари и курсове, насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа. Планираните учебно-квалификационни дейности са успешно реализирани. 98% от учителите са удовлетворени от проведените квалификационни курсове и са получили достатъчно информация от работодателя си за възможностите за повишаване на квалификацията си, 91.35% от учителите са участвали в краткосрочни обучения до 60 учебни часа. Директорът и заместник-директорите са участвали в краткосрочни обучения до 60 учебни часа и дългосрочни такива. 67% от учителите са участвали през учебната година в най-малко две форми на квалификация, 6% са участвали в обучения по програма на ЕС „Еразъм+“.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

Основни приоритети

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация.

- Висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по екипи за комуникация, ПУО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и различни дигитални учебни ресурси и платформи;
- Разширяване използването на проектно базирано обучение с оглед да подготви учениците за живота – този метод като средство за обучение и самообучение позволява да се повишава качеството и ефективността на усвояване на практико-приложни знания и насърчава екипната работа.

2. Създаване на условия за стриктно спазване на стандартите и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- Обучение и самообучение за по-добро равнище на владение и прилагане на ДОС от педагогическия персонал.
- Провеждане от Директора и заместник-директорите на системен, административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникналите нарушения.
- Провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители за спазване на ППЗНП в училището от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране на отношения.

3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност във връзка с оценяване на труда на педагогическите специалисти, заместващо процеса на атестиране; (Проект на Закон за изменение и допълнение на Закона за предучилищното и училищното образование).
- Педагогически контрол и методически консултации от експерти на РУО Бургас.
- Обмяна на добри практики в екипите за комуникация и ПУО.
- Открити уроци, бинарни уроци и съвместно планирани и проведени занимания в дейности по интереси.

4. Изграждане на училищна информационна система с данни за състоянието и подобряването ѝ:

- училищен регистър за квалификацията на педагогическите специалисти, поместен в сайта на училището;
- актуализиране на професионалните портфолия на директора, заместник-директорите и учителите.

Определяне на целеви групи

1. Директор и заместник –директори по учебната дейност.

2. Педагогически съветник и учител за ресурсно подпомагане.

3. Екипите за комуникация на учителите в ОУ “Елин Пелин“ Бургас през учебната 2025/2026 г. както следва:

- Български език и литература
- Чуждоезиково обучение
- Математика и информационни технологии
- Природни и обществени науки
- Изкуство, технологии и предприемачество и спорт
- Начален етап – I, II, III, IV класове
- Екипи за комуникация на учители ЦОУД - I, II, III, IV класове.

Видове квалификация

(съгласно Наредба №15 от 22.07.2019 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, изменена и допълнена в ДВ, бр.52 от 05.07.2022 г.) :

1) Квалификацията на педагогическите специалисти е:

1. Въвеждаща - за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

- а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
- б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;
- в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;
- г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

2. Продължаваща - за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;
- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

(2) Въвеждащата квалификация може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви "а" - "г", Наредба №15 от 22.07.2019. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

(3) Продължаващата квалификация по ал. 1, т. 2, букви "а" - "з" се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

(4) Продължаващата квалификация по ал. 1, т. 2, букви "и" и "й" се провежда само от висши училища.

Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

1. За продължаващата квалификация:

- а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
- б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
- в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;
- г) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

2. За вътрешноинституционалната квалификация:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни, добри практики в училище и между други училищни институции в страната.

III. ЦЕЛИ

Основна цел:

Осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

Подцели:

- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите;
- Да се създаде сред учителите нагласа за връзката на професионалното им развитие с развитието на училището;
- Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
- Да се подпомага работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения за инициативност, предприемчивост и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се;
- Да се повишат уменията за мениджмънт на класа.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Изготвяне на план за квалификационната дейност в ОУ "Елин Пелин" със следните приоритети:

- Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищна система за квалификация.
- Висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по ЕК, ПУО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и различни дигитални учебни ресурси и платформи;
- Разширяване използването на проектно базирано обучение с оглед да подготви учениците за живота – този метод като средство за обучение и самообучение позволява да се повишава качеството и ефективността на усвояване на практико-приложни знания и насърчава екипната работа.
- Създаване на условия за стриктно спазване на стандартите и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- Обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;
 - Провеждане от Директора и заместник-директорите на системен, административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникналите нарушения;
 - Провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители за спазване за ПДУ в училището от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране на отношения.
- Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - Педагогически контрол и методически консултации от експерти на РУО Бургас;
 - Обмяна на добри практики в ЕК и ПУО.
 - Открити уроци, бинарни уроци и съвместно планирани и проведени занимания в дейности по интереси
- Изграждане на училищна информационна система с данни за състоянието и подобряването ѝ:
- Училищен регистър за квалификацията на педагогическите специалисти, поместен в сайта на училището;
 - Актуализиране на професионалните портфолиа на директора, заместник-директорите и учителите

IV.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник
1.	Приобщаване и адаптиране на новопостъпили ученици от различни националности към училищната среда, правила и норми на поведение.	Дискусия	Учители начален и прогимназиален етап	Педагогически съветник, психолог	Септември, октомври 2025	Педагогически съветник, психолог и председатели ЕК
2.	Електронни ресурси - как да ги създаваме и използваме ефективно за усвояване на знания и обективната им оценка. Интегриране на изкуствен интелект и дигитални технологии в помощ на учителя (Новата реалност –	Практическа лаборатория	Учители начален и прогимназиален етап	Учители по математика и информатика	Декември 2025	Председатели ЕК, главни учители, учители ИТ, учители, преминали съответното обучение

	изкуствения интелект в класната стая); Дигитални науки					
3.	Подготовка на ученици за НВО	Работна среща	Начални учители - 4 клас, учители прогимназиален етап – 7 клас	УР	Януари - май 2026	УР, главни у-ли, ЕК
4.	Работа с родители. Убеждаване, водене на преговори и предпазване от манипулация. Родителите – сътрудници в училище.	Лекция	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Педагогически съветник, психолог	Октомври 2025	Педагогически съветник, психолог
5.	Креативни деца – как да развием креативността	Практикум	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Учители по музика, ТП, Изобр.изкуство, нач. учители, ръководители на групи по ЗИ	През учебната година	ЗДУД, главни учители
6.	Съвременни и иновативни подходи за обучение - СТЕМ (STEM) среда	Практикуми „учители за учители“	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Педагогически колектив	През учебната година 2025/2026г.	УР, председатели ЕК, гл. учители
7.	Уроци на открито / Открити класни стаи	Открит урок	Учители нач. етап, учители по природни науки, ИИ, ФВС	ЕК на у-ли начален етап ЕК на учители природни науки ЕК по изкуство, технологии и предприемачество и спорт	През учебната година 2025/2026г.	ЗДУД, главни учители, учители начален и прогимназиален етап
8.	Работа с деца с обучителни и поведенчески проблеми (трудности) и деца и ученици със специални образователни потребности. Работа с родители на деца с недоказани СОП.	Дискусии и раб. срещи	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Педагогически съветник, ресурсен у-л, уч. психолог, учители	Януари 2026г.	Педагогически съветник, психолог и председатели МО
9.	Агресия и тормоз в училище: превенция, разпознаване и реакция от страна на училищния персонал	Практикум, дискусия	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Педагогически съветник, ресурсен у-л,	През учебната година 2024/2025г.	Педагогически съветник, психолог и председатели МО

				у-щен психолог, учители		
10.	Наставничество: Подкрепа на новоназначени учители в процеса на адаптирането им, методическо и административно подпомагане при изпълнение на задълженията им	План-конспекти, дискусии, наблюдение на уроци.	У-ли нач. етап и прогимназиален етап	Наставници на новоназначени учители	През учебната година 2025/2026г.	УР
11.	Първа помощ и реакции при спешни случаи в училищна среда	Обмяна на добри практики	Учители начален и прогимназиален етап	Медицински работници	М. октомври 2026	Учители по природни и обществени науки
12.	Практически "работилници" между различните комуникационни екипи с цел споделяне на добри практики и плавен преход между начален и прогимназиален етап;	Дискусии, наблюдения на открити уроци, тематични, съвместни инициативи	Учители начален и прогимназиален етап	Учители начален и прогимназиален етап	През учебната година 2025/2026 г.	Учители начален и прогимназиален етап, кл. ръководители, зам. директори

IV.2. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1.	Възможности за интегриране на изкуствения интелект и дигитални технологии в преподаването	Онлайн, синхронно обучение	Пед. специалисти – по желание	„Преподаваме БГ“	Септември 2025	ЕК – Иновация Дигитален свят - ПУ	Безплатно
2.	Трениране на успешни учители/личностно развитие, асертивност и отстояващо поведение на работното място, техники за овладяване и контрол на професионалния стрес - превенция на психично и физично здраве/.	Практическо обучение	Педагогически специалисти	По избор на УР	През учебната година - 2025/2026 г.	Гл. учители, пед. съветник	Външна организация – НП „Без агресия за сигурна образователна среда“

3.	Организиране на обучения по НП „Квалификация“, след актуализиране на обучители и теми за квалификация по Плана на РУО Бургас за учебната 2025/2026 г.		Педагогически специалисти – гл. учители, старши учители, младши учители и учители ЦОУД		През учебната година 2025/2026г.	УР, главни учители	МОН/Община Бургас
4.	СТЕМ (STEM) среда. Форми, методи и технологични решения в преподаването	Практическо обучение	Педагогически колектив	Институт за човешки ресурси, по избор на УР	През учебната година 2025/2026г.	Гл. учители	ОУ „Елин Пелин“, самофинансиране
5.	Участие в международни проекти по „Еразъм+“	Работни срещи, обмяна на практически опит	УР	ЦРЧР - България	През годината	Комисия по проектни дейности, учители, ЗДУД	Проект Еразъм
6.	Обучения по проект „Успех за теб“ за прилагане на инструмент за откриване на дарбите и за определяне на възможности за стимулирането им чрез допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици с изяви дарби	Дискусия, практически	Педагогически специалисти, старши учители, младши учители	НЦПКС Банкя	През учебната година 2025/2026г.	НЦПКПС, проект „Подкрепа за приобщаващото образование“	
7.	Подготовка за НВО	Онлайн, практически проверки	Пед. специалисти	СОФИРА	През учебната година 2025/2026г.	ЗДУД	
8.	Игрите в учебните часове по ФВС и спортът като инструмент за справяне с агресията	Практикум	Нач. учители, учители по ФВС	По избор на УР	През учебната година 2025/2026г.	Комисия по квалификационна дейност	ОУ „Елин Пелин“
9.	Интерактивни техники и технологии в обучението по БДП	Лекции, практическа част	Класни ръководители и учители ЦОУД	По желание на пед. специалисти	Септември 2025	Комисия БДП	Самофинансиране

10.	Гражданска защита в училище: Подготовка и поведение при бедствия, аварии и извънредни ситуации	Практика	Педагогически и непедagogически специалисти	Институт за човешки ресурси, по избор на УР	През учебната година 2025/2026г.	Мед. училищен персонал	ОУ „Елин Пелин“
11.	Емоционална интелигентност – ключ за успех и повишаване качеството на живот	Практикум, работна среща	Педагогически специалисти	По избор на УР	През учебната година 2025/2026г..	ур	ОУ „Елин Пелин“
12.	Детската педагогическа стая (ДПС) - превенция и корекция на противообществени прояви от непълнолетни.						

IV 3. Междунституционална квалификационна дейност

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Институция-домакин/Място на провеждане	Период на провеждане	Отговорник
1.	Обмен на добри педагогически практики	Посещение, наблюдение, работна среща	Пед. специалисти	СУ „Ем. Станев“ – гр. В. Търново	Учебната 2025/2026 г	Комисия по квалификационна дейност
2.	Обмен на иновации по НП Иновации в действие – Наблюдение на добри практики „Дигитален свят“	Посещение, наблюдение, работна среща	Пед. специалисти		Учебната 2025/2026 г.	НП Иновации в действие – ПУО ОУ “Елин Пелин“
3.	Обмен на добри педагогически практики между училищните институции в к-с „Меден рудник“	Посещение, наблюдение, работна среща	Пед. специалисти		Учебната 2025/2026 г.	

V. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Финансирането на квалификационните дейности ще се осигури от бюджета на училището в размер не по-малък от 1% от ФРЗ.

Забележка: КОНТРОЛЪТ на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

Приложение №1

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ

Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила са разработени в съответствие с изискванията на чл. 44, ал. 5, т. 5 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и са съгласувани с ПС на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас - Протокол № 15/10.09.2021 г.

(2) С правилата се уреждат организирането, провеждането и отчитането на вътрешноинституционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти в ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно.

Чл. 4. Организационните форми за вътрешноинституционалната квалификация са:

1. лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
2. открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
3. резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
4. споделяне на иновативни практики.

Условия и ред за организация и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация

Чл. 5. (1) Ред за осъществяване на вътрешноинституционалната квалификация:

1. Директорът на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас изготвя покана (уведомление) до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение №1)
2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията

Чл. 6. (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта за отчитане в срок до 3 работни дни (бланка карта и копие на сертификата) и я предава на директора на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас, за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение №2)

1. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционалната квалификация.
2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.

3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

Чл. 7. (1) Форма на вътрешноинституционалната квалификация е и обмяната на добри практики чрез посещение на място на училища в страната.

(2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта (Приложение 3), която включва:

1. Място на провеждане на квалификацията
2. Дата на провеждане на квалификацията
3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията
4. Брой академични часове
5. Списък на участниците в квалификацията
6. Подпис и печат на директора на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас
7. Подпис и печат на директора на приемащата институция.

Чл. 8. (1) Форма на вътрешноинституционална квалификация е и въвеждащата квалификация.

(2) квалификацията по ал.1 се провежда с цел адаптиране в образователната среда и методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогически специалисти, които:

1. са постъпили за пръв път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
2. са назначени на нова длъжност, включително и по управление на институцията;
3. заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;
4. ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми.

Чл. 9 (1) За осъществяване на квалификацията по чл. 8, ал. 1 директорът на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас определя наставник в срок до два месеца от встъпването в длъжност на педагогическият специалист по чл. 8, ал. 2.

(2) Наставникът и наставляваният се определят със Заповед на Директора на училището.

(3) Преди започването на съвместната дейност ,наставляваният попълва анкетна карта (приложение 1).

(4) Между наставника и наставлявания се сключва споразумение за съвместна дейност (приложение 2).

(5) Наставничеството се реализира съгласно индивидуален план-график за действие, изработен в съответствие с изведените дефицити и потребности на наставлявания (приложение 3).

(6) За всяка реализирана дейност/дейности се изготвя протокол от срещата (приложение 4).

(7) Наставническият цикъл приключва с попълване на анкета от наставника и наставлявания за оценка на програмата за наставничество (приложение 5, приложение 6).

(8) При приключване на периода за наставничество наставникът изготвя отчет (приложение 7).

Финансиране

Чл. 10. От бюджета на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация.

Чл. 11. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в училища от страната са за сметка на ОУ „Елин Пелин“, гр. Бургас.