



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЕЛИН ПЕЛИН"

гр. Бургас - 8011, ж.к. "Меден Рудник"

тел: 056 / 85-22-70; 85-24-26

e-mail: elinpelin@abv.bg www.elinpelin-burgas.com



УТВЪРЖДАВАМ

ЗАПОВЕД №-01-2038/10.09.2021г.

ДИРЕКТОР

ПЕПА ЗАПРЯНОВА

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОУ „ЕЛИН ПЕЛИН“ – ГР. БУРГАС
2020-2024 ГОДИНА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021-2022 г.**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №15 от 10.09.2021г. и утвърден със заповед №-01-2038/10.09.2021г. на директора на училището.

Планът за изпълнение на Стратегията за развитие на Основно училище“Елин Пелин”-Бургас за периода 2021-2022 година, е разработен в изпълнение на Стратегията за развитие, приета на Педагогически съвет с Протокол № 9 от **11.09.2021** год. Изпълнението на плана трябва да допринесе за постигането на основната цел – повишаване авторитета на ОУ “Елин Пелин“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна. Планът е основен инструмент за реализирането на Стратегията за развитие и представлява неразделна част от нея.

Дейности за реализиране на целите и приоритетите

1. Ориентация на образователната политика на училището към личностно-центрирания подход. Стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.						
1.1. Организиране на урочната работа в съответствие с личностно-центрирания подход.						
ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
1.1.1. Превръщане на учителя в творческа личност с достойно обществено положение.	➤ Насочване на усилията на учителя към творческо развитие на всеки ученик. ➤ Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност.	Издигане на авторитета на учителската професия. Овластяване и прилагане на лично – центрирания подход. Участие на учителите в обучения и тренинги. 2 обучения годишно, тренинги – 5 пъти.	Постоянен Постоянен	ЗУД, главни учители, председатели МО Проведени обучения на учителите и брой учители с кредити	Средства от проекти. Средства от Бюджета	Брой ученици с високи резултати на НВО Брой участници с престижни награди и отличия от участие в престижни състезания и конкурси Популяризиране на успехите на учители и ученици

			Постоянен	Брой учители с ПКС		в сайта на училището, общински и регионални медии.
1.1.2 Стимулиране на учителите прилагачи иновационни методи в работата.	➤ Материално стимулиране чрез диференцирано заплащане на труда по определени и известни критерии. ➤ Създаване на вътрешноучилищна система за стимулиране и мотивиране на учителите.	Веднъж годишно Разработени критерии и механизми за оценка. Решение на ПС за стимулиране и мотивиране на учителите.	Постоянен 2020 г.	Училищно ръководство, главни учители, председатели на синдикати, Комисия за атестиране	Средства от Бюджета, средства от самофинансиране	Актуализиране на критериите и таблицата за диференцирано заплащане Брой точки от картите за диференцирано заплащане на педагогическите кадри.
1.1.3 Стимулиране развитието на всеки ученик.	➤ Използване на разнообразни форми за стимулиране на учениците в съответствие с новите образователни стандарти. ➤ Усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване за стимулиране изяви на всеки ученик.	Изработване на портфолио за развитието на учениците от начален и прогимназиален етап на обучение. Проследяване на развитието на всеки ученик.	Постоянен	ЗУД, МО, учители	Не изисква средства	Изработване на унифициран модел за ученическо портфолио. Изработване на инструментариум за обективно проследяване развитието на всеки ученик.

1.2. Утвърждаване на формите на ученическо самоуправление

ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
1.2.1 Издигане ролята и авторитета на Ученическия парламент в управлението на училището.	➤ Участие на Ученическия парламент в обсъждане на училищни проблеми, в които учениците са заинтересована страна.	Право на глас, внасяне на аргументирани предложения.	Ежемесечно	Председател на Ученически парламент, Педагог съветник,	Не изисква средства	Включване на представители на Ученическия парламент в работата на ПС и комисии при планиране и

ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
1.3.1 Оптимизиране на мрежата от извънкласни форми, съобразена с желанията на учениците.	➤ Утвърждаване на форми по критерии: - ефективност - полезност - резултативност.	Повишаване броя на учениците, включени в извънкласните форми: проекти, занимания по интереси.	Ежегодно	Председател на Ученически парламент, Педагогически съветник, ЗУД, учители	Не изисква финансиране	Анкетно проучване на интересите на учениците за участие в извънкласни форми.
1.3.2 Създаване на оптимални условия, повишаване на мотивацията и стимулиране на учениците с изяви способности в дадена област на науката, изкуствата и спорта.	➤ Планиране на мероприятия за изява съвместно с Ученическия парламент, популяризиране на изявите и награждаване на талантливите ученици.	Участие в олимпиади, състезания, семинари, чествания, конференции, дискусии, дебати. Активно взаимодействие на ученици, училище и средствата за масова информация.	Ежегодно	Училищно настоятелство	Самофинансиране от благотворителни кампании и спонсорства	Актуализиране на механизмите на стимулиране на ученическите постижения. Брой награди на общинско, регионално, национално и международно ниво.

1.4. Превенция и противодействие на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните ученици.

ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
1.4.1 Подобряване дейността на училищните комисии: Комисия за противодействие на училищния тормоз, Комисия за превенция и работа на деца в риск.	➤ Актуализиране на състава и дейността на комисиите с оглед приоритетни, значително разпространени противообществени прояви сред учениците. ➤ Използване на нови форми на превантивна работа и адекватни мерки за въздействие между учители и ученици.	Ограничаване и свеждане до минимум на противообществените прояви на учениците. Разработване на План за работа на координационен съвет за превенция на тормоза в училище	Ежегодно Ежегодно	Педагогически съветник, училищен психолог, Ученически съвет, Обществен съвет	Не се изисква финансиране.	Провеждане на работни срещи с участие на заинтересованите страни. Провеждане на дискусия с представители на ученическите парламенти на училищата в ж.к. "Меден рудник", психолози и

		през текущата учебна година.				Представители на комисиите.
1.4.2 Оптимизиране на системата и дейности за превенция при ученици, живеещи в условия на повишени за нормалното им развитие рискови фактори.	➤ Координирано взаимодействие с органите за закрила на детето.	Своевременна и адекватна помощ на деца в риск, превенция на асоциално поведение.	Ежегодно	Класни ръководители, Педагогически съветник, Ресурсен учител, училищен психолог	Не се изисква финансиране	Брой ученици с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система

2. Гражданско образование

2.1. Подготовка на достойни и самостоятелни граждани, които имат съзнание за своята роля и отговорност.

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
2.1.1 Изграждане на общности в рамките на класа и развитие на качествени взаимоотношения между учениците, утвърждаване на хуманни ценности в класната стая.	➤ Включване в планове на МО на дейности, свързани с тази подцел. ➤ Организиране на инициативи на ниво випуск или етап, подчинени на целта.	Подобряване на взаимоотношенията между учениците в паралелката, випуска, между всички ученици.	Ежегодно Ежегодно	Главни учители, председатели МО, учители, Ученически парламент	Не се изисква финансиране	Брой инициативи по МО. Доклади у-ли.

3. Повишаване ефективността на управлението на училището в условията на делегиран бюджет.

3.1. Реализиране на план-прием за 1 клас.

3.1.1 Подобряване на работата на маркетинговото звено.	➤ Подобряване на работата за реклама на училището и провеждане на ученическа кампания на следните нива:	Ефективна работа и дейности, план на комисията по PR.	Постоянен	Училищно ръководство, Комисия за PR	Финансиране от Бюджета Финансиране от проекти	Медийни презентации, брой медийни публикации .
--	---	---	-----------	-------------------------------------	--	--

	-прием I клас -прием V клас					Изградени комисии за рекламна дейност. Приемстве- ност между ДГ и училище, между начален и прогимназия- лен етап.
--	--------------------------------	--	--	--	--	---

3.2. Осъвременяване на системата за оценка и контрол на качеството на образователния процес.

3.2.1 Ориентиране на системата за вътрешноучилищен контрол към придържането и доближаването на урочната работа към новите образователни електронни условия.	➤ Основната цел на педагогическия контрол, осъществяван от директора и заместник-директора по учебната дейност е да бъде наблюдение, анализ и управленско въздействие за осъществяване на мисията и целите на училищната стратегия.	Подобряване на методическата помощ при провеждане на контролната дейност.	Ритмично по график за целия период	Училищно ръководство, главни учители, председатели на синдикати, председатели МО	Не се изисква финансиране	Инструментариум за педагогически контрол
3.2.2. Намаляване броя на отпадналите ученици.	➤ Повишаване на мотивацията на учениците за учене и приобщаване към ценностите на училището.	Задържане на учениците в училище чрез участия в извънкласни форми, чрез награди и благодарствени писма.	Ежегодно	Учители, главни учители, ЗУД	Не се изисква финансиране	Брой ученици със СОП, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.

3.3.Подобряване на комуникативната среда: ръководство - учители, ръководство - ученици, учители - ученици, класни ръководители - ученици, ръководство и учители - родители.

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
3.3.1. Стремеж към постигане на максимална прозрачност и откритост в управленската дейност.	➤ Организиране на периодични работни срещи за отчитане на дейности и средства и решаване на назрели проблеми и конфликти. ➤ Разширяване участието на неформални групи от ученици и учители при вземане на управленски решения.	Създаване на условия за делова, хуманна атмосфера на откритост, гласност, лоялност.	2020-2024 г.	Училищно ръководство; председатели синдикати	Не се изисква финансиране	Протоколи от проведени работни срещи
3.3.2. Осъществяване на постоянна връзка, взаимодействие. ефективна координация между всички звена на училищната общност.	➤ Ежегодно провеждане на официални срещи на ръководството на училището с випуски, а при необходимост и с проблемни паралелки и неформални общности. Използване на всички средства за информираност и публичност.	Подобряване на комуникативната среда и психоклимата в училище.	2020-2024 г.	ЗУД, главни учители , председатели МО,	Не се изисква финансиране	План-график на срещи с випуски

3.3.3. Изграждане на отношения на сътрудничество и реално партньорство в процесите на обучение и възпитание.	➤ Усвояване от учителите на нови педагогически техники и практики чрез иновационни форми на квалификационна дейност.	Изчистване на стереотипи, формализъм. бюрокрация от пряката работа на учителите и провеждане на смислени, запомнящи се уроци и инициативи.	Постоянен	Учители, ЗУД	Финансиране от Бюджета, финансиране от проекти	Брой проведени обучения. Брой проведени мероприятия за споделяне на добри практики чрез иновационни форми.
3.3.4. Приобщаване и участие на родителите в дейностите на училището.	➤ Нови форми на приобщаване на родителската общност - чрез диференцирани, тематични или индивидуални срещи с всички родители	Позитивно отношение към училището и образованието.	2020-2024 г.	Класни ръководители, педагогически съветник, училищен психолог, Обществен съвет	Не се изисква финансиране	Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.

3.4. Разработване на адекватна и действаща вътрешна нормативна уредба.

ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
3.4.1. Съгласуване на настоящите нормативни документи - правилници, планове.	➤ Подробно запознаване, задълбочено интерпретиране и адаптиране на всички към реалностите на ОУ „Елин Пелин“.	Постигане на по-високо качество на образователно-възпитателния процес.	Ежегодно	Училищно ръководство, главни учители	Не се изисква финансиране	Брой проведени работни срещи
3.4.2. Превръщане на осъзнатата дисциплина и самодисциплина в основен приоритет.	➤ Участие на представители в актуализацията на Правилника за дейността на училището.	Намаляване на нежеланите негативни прояви. Запознаване на учениците от класните ръководители с Правилника и	2020- 2024г.	Училищно ръководство, учители, Обществен съвет	Не се изисква финансиране	Беседи в час на класа, създаване на приятелска общност между класовете

		вътрешно нормативната уредба.				
--	--	----------------------------------	--	--	--	--

3.5. Подобряване на работата на Училищното настоятелство.

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
3.5.1. Повишаване ролята на Училищното настоятелство в живота на учебното заведение.	➤ Присъствие и участие на представители на Училищното настоятелство в инициативи на училището.	Подобряване на съвместна дейност.	Постоянен	Училищно настоятелство	Не се изисква финансиране	Брой проведени инициативи със съвместно участие
3.5.2. Провокиране на идеи и реализацията им от училищното настоятелство в подкрепа на училището.	➤ Дейности, предложени и осъществени от Училищното настоятелство.	Реална подкрепа на ръководството на училището.	2020-2024 г.	Училищно настоятелство, учители	Не се изисква финансиране	Отчети/протоколи на Училищното настоятелство
3.5.3. Търсене на начини и форми за финансиране и дофинансиране на част от училищните дейности от училищното настоятелство.	➤ Поощряване на оригинални идеи. ➤ Награди за изявени таланти. ➤ Стимулиране на най- добрите ученици и учители.	Оказване на помощ на училището в ситуация на криза и делегиран бюджет.	Постоянен	Училищно настоятелство, ЗАС	Не се изисква финансиране	Брой награди за изявени таланти; брой публикации в сайта на училището и медии.

4. Привличане на ресурси от външната среда.

4.1. Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието.

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
4.1.1. Създаване на екипи за разработване на проекти.	➤ Мотивиране и подпомагане на учителите.	Сформиране на екипи	2020-2024 г.	Директор, зам.директори	Не се изисква финансиране	Брой изградени училищни екипи за

	➤ Споделяне на опит с екипи, разработвали и реализирали проекти. ➤ Привличане на външни консултанти. ➤ Тренинг – обучение за разработване и реализиране на Европейски проекти.					разработване на проекти Брой спечелени проекти
4.1.2. Утвърждаване на координатори по управление на спечелени проекти.	➤ Участие в национални обучения, практикуми и обмяна на опит.	Максимално постигане целите на проекта чрез качествен мениджмънт.	2020-2024 г.	Директор, зам.директори	Не се изисква финансиране	Брой координатори по проекти

4.2. Разширяване мрежата на сътрудничество с неправителствени организации

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
4.2.1. Привличане на партньори за участие.	➤ Поддържане на създадени партньорски взаимоотношения. ➤ Търсене на нови партньори. Привличане на възпитаници на училището с успешна професионална реализация.	Съвместни дейности по проекти с партниращи организации.	2020-2024 г.	Училищно ръководство, Обществен съвет, учители	Не се изисква финансиране	Доклад на Училищно настоятелство Представителна изява

4.3. Привличане на родителите в дейностите на училището.

<i>ПОДЦЕЛИ</i>	<i>ДЕЙНОСТИ</i>	<i>РЕЗУЛТАТ</i>	<i>СРОК</i>	<i>ОТГОВОРНИК</i>	<i>ФИНАНСИРАНЕ</i>	<i>ИНДИКАТОРИ</i>
----------------	-----------------	-----------------	-------------	-------------------	--------------------	-------------------

4.3.1. Мотивиране и привличане на родителите за участие в дейностите на училището.	➤ Участие на родители в подготовката и провеждането на училищни мероприятия и извънкласни дейности.	Материална и морална подкрепа от родителите за организиране и реализиране на класови или училищни изяви.	2020-2024 г.	Училищно настоятелство, Обществен съвет, Ученически парламент, учители	Не се изисква финансиране	Брой съвместни мероприятия, срещи, форуми
4.3.2. Оптимизиране дейността на Училищното настоятелство и Обществения съвет.	➤ Създаване на работни групи от членове на Училищното настоятелство и Обществения съвет за подкрепа на различни дейности. ➤ Участие на родителите в процеса на управление на училището.	Подобрена съвместна дейност. Реално участие при вземане на управленски решения.	2020-2024 г. 2020-2024 г.	Училищно настоятелство, Обществен съвет, педагогически съветник, училищен психолог	Не се изисква финансиране	Синхронизиране на планове на двете формирования.

5. Висока материална и технологична обезпеченост на образователния процес

5.1. Подобряване и модернизиране на материалната база на училището

ПОДЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРАНЕ	ИНДИКАТОРИ
5.1.1. Подмяна на остарялото обзавеждане на класни стаи и кабинети.	➤ Поетапно закупуване на ново обзавеждане.	Подобрена среда за учене.	2020-2024 г.		При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Финансови документи
5.1.2. Ремонт на спортната база.	➤ Участие в проекти и привличане на средства за подобряване състоянието на базата за спорт	Подобрени условия за спорт и физическо възпитание.	2021-2024г..		При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Финансови документи

5.1.3. Поддържане на вътрешното обзавеждане и украса.	➤ Създаване на работни групи от учители за поддържане и актуализиране на компонентите на вътрешната украса (витрини в коридори и кабинети, озеленяване и др.).	Подобрена естетична и функционална среда за обучение и развитие.	2020-2024 г.		При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Доклад на комисия по естетизация
5.1.4. Ремонт на санитарните възли на училището.	➤ Участие в проекти и привличане на средства	Подобрена естетична и функционална среда за развитие.	2020-2024 г		При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Финансови документи
5.1.5. Хидроизолация на четириетажния корпус.	➤ Участие в проекти и привличане на средства.	Подобрена среда за развитие.	2020-2024 г.		При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Финансови документи
5.1.6. Подобряване на вътрешното обзавеждане и украса.	➤ Поетапно ремонтване на стаи, кабинети, коридори.	Подобрена среда за учене.	2020-2024 г г.	ЗАС, учители, Училищно настоятелство	При възможност – от Бюджета; проекти, спонсорство; благотворителност	Финансови документи

6. Дигитализация и иновации в ОУ „Елин Пелин“.

6.1. Разширяване употребата на дигитални ресурси в ОУ „Елин Пелин“.

6.1.1. Ще бъдат предприети мерки за въвеждане на учебни програми, съобразени с дигиталната трансформация на образованието.	➤ Разработване на учебни тематични планове съобразени с дигиталната компетентност на учениците; ➤ Разработване на учебна програма за обучение в STEM среда.	Подобряване мотивацията за учене на учениците; Подобряване на съвместната дейност в образователния процес.	2021-2024г.	ЗУД, учители математика и информатика	Не се изисква финансиране	Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми. • Брой проведени публични изяви в полза на
--	--	---	-------------	---------------------------------------	---------------------------	--

						училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
6.1.2. Осигуряване на достъп до дигитално учебно съдържание и електронни ресурси с добавена реалност.	➤ Употреба на електронни учебници по всички учебни предмети както в присъствена, така и в електронна среда на обучение. ➤ Създаване на уроци с дигитално съдържание; ➤ Изграждане на система със собствено учебно съдържание по различни учебни предмети; ➤ Използване и създаване на електронни ресурси с добавена реалност.	Подобряване мотивацията за учене на учениците; Подобряване на съвместната дейност в образователния процес.	2022-2024г	ЗУД, учители математика и информатика	Финансиране от проекти	Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми. • Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
6.1.3. Свързване на дигиталните умения с гражданската грамотност, с киберсигурността, с дигиталната етика, за въвеждане и развитие на системи с изкуствен интелект в училището.	➤ Разработване на интегрирани уроци с дигитална и гражданска грамотност; ➤ Обучения за киберсигурност и дигитална етика; ➤ Въвеждане на система с изкуствен интелект.	Подобряване мотивацията за учене на учениците; Подобряване на съвместната дейност в образователния процес.	2020-2024г.	ЗУД, учители математика и информатика	Финансиране от проекти	Награди от състезания за ученици по информационни технологии
6.2. Въвеждане на иновативни образователни ресурси.						

6.2.1. Въвеждане и развитие на иновации във всички етапи и степени на основното образование.	➤ Иновация за чуждоезиково обучение „Граждани на света“ в 1. клас; ➤ Иновация за „Учене на 3 скорости“ ➤ Разнообразие от иновации в часовете по Занимания по интереси и извънкласни дейности.	Подобряване мотивацията за учене на учениците; Подобряване на съвместната дейност в образователния процес.	2020г.-2024г.	Училищно ръководство, учители	Не се изисква финансиране	Брой обучения на учители, резултати на ученици на различни състезания, конкурси, НВО.
6.2.2. Ще се създаде и развива мрежа от иновативни образователни технологии в иновативно училище на бъдещето.	➤ Въвеждане и обучение чрез иновативни образователни технологии по НП; ➤ Обмен на иновативни практики между различни училища; ➤ Въвеждане на интегрирано учебно съдържание; ➤ Изграждане на STEM образователна среда.	Подобряване мотивацията за учене на учениците и усъвършенстване знанията и уменията на учителите; Подобряване на съвместната дейност в образователния процес.	2020-2024г.	Училищно ръководство, учители	Финансиране от проекти	Брой електронни уроци, брой електронни ресурси, открити уроци и др.
6.3. Въвеждане на електронна система на управление.						
6.3.1. Ще се предприемат мерки за координация на всички нива на образование и обучение в електронна среда.	➤ Използване на всички възможности на електронния дневник; ➤ Въвеждане на електронни бележници за учениците в ОУ „Елин Пелин“. ➤ Въвеждане на електронен обмен на информация между педагогическия персонал и	Реална подкрепа на ръководството на училището. Подобряване на съвместна дейност.	2020-2024г.	Училищно ръководство, учители, екип PR	Не се изисква финансиране	Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.

	ръководството на училището.					
6.3.2. Осигуряване на аналитичен и административен капацитет на всички нива за планиране, мониторинг и оценка на политиките в образованието, за усъвършенстване на системата за управление на ОУ „Елин Пелин“.	➤ Въвеждане на електронна система за управление на училището; ➤ Ефективно поддържане на информационните канали на ОУ „Елин Пелин“ – интернет сайт, групи в социалните мрежи; ➤ Усъвършенстване на системата за управление и превръщане на ОУ „Елин Пелин“ в електронно училище.	Реална подкрепа на ръководството на училището. Подобряване на съвместна дейност.	2020-2024г.	Училищно ръководство, председатели на синдикати учители, екип PR	Финансиране от проекти	Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми. Брой проведени и отразени в публично пространство изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
6.3.3. Прилагане на механизъм за наблюдение изпълнението и разработване оценка на въздействието на образователните политики	➤ Изграждане на електронна система за наблюдение, контрол и оценка на политиките на ОУ „Елин Пелин“ – вътрешна електронна система за обмен на информация, употреба на приложения за комуникация и въвеждане на образователни политики чрез електронни ресурси и ср.	Реална подкрепа на ръководството на училището. Подобряване на съвместна дейност.	2020-2024г.	Училищно ръководство, председатели синдикати	Не се изисква финансиране	Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.